

La reliure administrative

Archives notariales

La pérennité de conservation et l'exhaustivité de vos documents est essentielle pour votre activité. Grâce à la reliure de vos documents, la recherche de documents spécifiques est facilitée, ils ne sont plus déclassés, vous gagnez de l'espace et vos minutiers s'ouvrent bien à plat pour en faciliter la photocopie ou la numérisation.

Plusieurs options s'offrent à vous suivant votre budget :

Le tri des documents par dates, ainsi que le pliage des plans et insertion des accusés de réception et autres hors texte sont systématiquement compris dans ces différentes options.

Deux styles différents :

Le demi-cuir, doré sur le dos

La pleine toile, avec pièce de titre dorée collée sur le dos.

Deux sortes de reliures :

Le surjet : création de cahiers à la machine à coudre, puis couture sur rubans à la main.

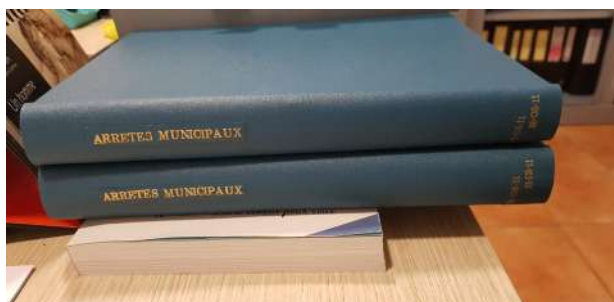
Le dos carré/collé : après un berçage du livre, on encolle le dos plusieurs fois. Méthode rapide et économique, elle tiendra cependant moins bien dans le temps.

Curriculum Vitae :

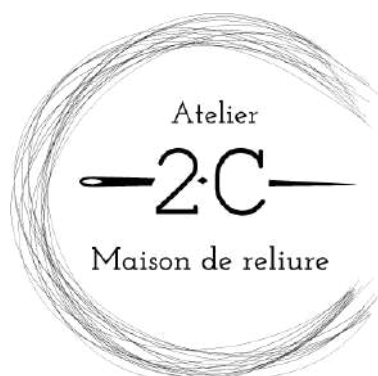
Mairie de Saint Chamas : 5 registres par an depuis 2018

Mairie de Grans : 10 registres par an depuis 2019

Notaires : Office notariale Amalvy (Fontvieille, 13) ; Office notariale Ambrosiano/ Darmet (Lagnieu, 01)



Registres pour la mairie de Grans
Toile Buckram
Dorure



Mlle Cécile Bleuse
Atelier 2C

06.09.58.49.94

contact@reliure-atelier2c.fr

Devis rapide



Couture sur rubans après surjet
pour une meilleure tenue dans le
temps